



1. כללי:

- א. תכנית האבטחה (להל"ן: פק"מ אבטחה) היא הבסיס המבצעי עליו מושתתת אבטחת כל מתקן.
- ב. הפק"מ הוא תוצאה של ניתוח מרכיבים רבים המשפיעים על רמת האבטחה ובחירת המענה האופטימאלי אל מול דפ"אות היריב בעת תקיפה.
- ג. הפק"מ דינאמי וחייב להיות תואם מציאות משתנה של תנאי שטח, איומים, נהלים, משאבים התפתחויות פוליטיים וכדומה.
- ד. פק"מ האבטחה למתקן המאובטח יתבסס על איומי ותרחישי הייחוס וכלל הנהלים הרלוונטיים והמעודכנים של חטיבת אבטחה ורישוי במשטרת ישראל.
- ה. פק"מ האבטחה יאושר ויתוקף בהתאם להנחיות חטי' אבטחה ורישוי ועל ידי גורם מאשר ממערך אבטחה ורישוי כפי שיפורט בנוהל זה.
- ו. בכלל הגופים המונחים נקבעת תפיסת האבטחה ע"י חטיבת אבטחה ורישוי, ופק"מ האבטחה מפרט ומביא לידי ביטוי את תפיסת האבטחה. על מנת שתוכנית זו תהיה אחידה לכלל בגופים אשר בפריסה הארצית, אין לסטות מתפיסה זו או לשנותה או לבטל בעלי תפקידים במערך האבטחה ללא אישור חטי' אבטחה ורישוי.

2. מטרת הנוהל:

- א. להנחות את אופן כתיבת פק"מ האבטחה למתקן על פי כללים סדורים.
- ב. להנחות מי הגורם המאשר/ מאשרר את פק"מ האבטחה (עפ"י קביעת תבחינים ומיפוי המתקנים וההגבלות).

3. הגדרות:

- א. "מתקן מאובטח" - כל מתקן אשר מתקיימות לגביו פעולות אבטחה ע"י אנשי אבטחה ו/או אמצעים טכנולוגיים.
- ב. "רמת אבטחה" - מכלול של כ"א, אמצעים, נהלים ושיטות הפעולה הנדרשות לשמירה על המתקן ובאי המקום והנקבעים על בסיס רמת האיום, הערכת מצב וניתוח מאפייני פעילות המתקן.
- ג. "שיטת האבטחה" - האופן בו תבוצע פעילות האבטחה במושא המאובטח ובסביבתו הקרובה בהתאם לרמת האבטחה שנקבעה לו.
- ד. "איש אבטחה" - כל מי שהוכשר והוסמך ע"י חטיבת אבטחה ורישוי בהתאם להנחיות מ"י כגוף מנחה עפ"י חוק.
- ה. "אירוע חירום/קיצון" - תקרית/ אירוע, שבו נשקפת סכנת חיים מיידית/ מוחשית לחיי אדם או לפגיעה במושא המאובטח.

1. "פק"מ"- פקודת קבע לאבטחת מתקן- הפקודה תכתב ע"י מנב"ט המתקן בהתאם לרמת הרגישות במתקן.
2. "תיק שטח"- אוסף נתונים מקיף על המתקן וסביבתו, המסייע למערך האבטחה, כוחות חירום והצלה בקרות בעת אירוע חריג/חירום.
3. "גורם מאשר"- מנב"ט אזורי/ ארצי מאשר את תיקוף פק"מ האבטחה של המתקן בהתאם לרמת הרגישות במתקן.
4. "גורם מאשרר"- בעל תפקיד במערך אבטחה ורישוי, המאשרר את תיקוף פק"מ האבטחה של המתקן המונחה בהתאם לרמת הרגישות במתקן כדלקמן:
 - 1) בקר אבטחה ורישוי בכיר אשר עבר הסמכה לאישור פק"מ.
 - 2) קצין אבטחה ורישוי ברמת תחנה.
 - 3) קצין אבטחה ורישוי ברמת מרחב.
 - 4) קצין אבטחה ורישוי ברמת מחוז.

4. השיטה:

- א. כתיבת תכנית אבטחה למתקן על פי כללים סדורים.
- ב. קביעת הגורמים המאשרים/ מאשררים את פק"מ האבטחה (עפ"י קביעת תבחינים ומיפוי המתקנים וההגבלות).

5. פירוט השיטה:

- א. ככלל, פק"מ אבטחה למתקן מאובטח יכתב על ידי מנב"ט המתקן.
- ב. כתיבת פק"מ אבטחה למתקן על פי כללים סדורים-
 - 1) מטרות פק"מ אבטחה למתקן:
 - א) הקניית שיטה וסדר בתכנון פעילויות האבטחה וביצוען.
 - ב) העברת הנחיות הגורם הממונה לכלל הנוטלים חלק בביצוע פעילויות האבטחה, בהתייחס לשיטת הפעולה, הנתונים וההערכות שעליהן התבססה התוכנית.
 - ג) כלי בקרה בידי חטיבת אבטחה ורישוי ובעלי התפקידים, לביקורת והכוונה של אופן תכנון וביצוע פעילויות האבטחה.
 - ד) אמצעי עזר המסייע להכרת המתקן ותפיסת האבטחה בין בעלי התפקידים השונים.
 - ה) אמצעי עזר להעברת תפקיד מהירה ויעילה.
 - ו) כלי להבלטת הנקודות הקריטיות במתקן.



2) השלבים בהכנת פק"מ אבטחה:

(א) איסוף נתונים על המתקן וסביבתו, להם השלכה אפשרית על רמת האבטחה.
(ב) ניתוח הנתונים והערכת מצב עפ"י איום הייחוס, מודיעין, ניתוח השטח והסביבה, אופי המתקן, ניתוח דפ"אות היריב, אירועי העבר ומגבלות משאבים.

(ג) כתיבת פק"מ אבטחה למתקן.

(ד) בחינת הפק"מ בעזרת תרגילים על גבי מודלים ובשטח על מנת לבחון את ישימותה ושלמותה.

(ה) אישור/אשרור הפק"מ בהתאם לנספח א'.

(ו) הפק"מ יאושר/יאושרר אחת לשנתיים, אך יעודכן בשינויים מהותיים באופן שוטף (שינוי ביעוד המתקן, שינוי בשיטת האבטחה, תפיסת אבטחה, שינוי במבנה הפיזי של המתקן ועוד).

(ז) תפיסת האבטחה תתוקף אחת לחמש שנים.

(ח) עותקים של הפק"מ ימצאו ברשות הגורמים הבאים:

(1) שער ראשי בכניסה למושא המאובטח. (במתקנים בהם יש בסמוך לכניסה משרד).

(2) מוקד הביטחון של הגוף המאובטח.

(3) מנב"ט מקומי.

(4) מנב"ט אזורי / ארצי.

(5) מ"י- בהתאם לרמת הדרג המאשרר.

(ט) פק"מ האבטחה ייכתב בתהליך סדור על-פי הפורמט שבנספח ב' לנוהל זה- על פי סדר הסעיפים, ובהתאמה למאפייני המתקן המאובטח.

ג. קביעת תבחינים ומיפוי גופים / בתי עסק בהם יידרש אישור / אישור הפק"מ.

(1) השיקולים לקביעת סוג אישור / אישור הפק"מ נקבע עפ"י-

(א) רמת הסיווג של המתקן.

(ב) מתקנים עפ"י רמות סיכון, גודל וריכוז קהל.

(ג) עסקים בהם קיים פוטנציאל פגיעה בתשתיות קריטיות- מסופי דלק, גז וכו'.

(ד) סד"כ מערך אבטחה במתקן המאובטח.

(2) עפ"י התבחינים והשיקולים יאושרר הפק"מ על-ידי: ראה נספח א'.

(א) מיפוי מתקנים והגבלות- **מדור גופים ציבוריים.**

(ב) מיפוי מתקנים והגבלות- **מדור תשתיות.**



ג) מיפוי מתקנים והגבלות- **מדור רישוי**.

הערה: פק"מ האבטחה של המעברים הפנימיים, מעברי קו התפר, נמלים ושדות תעופה יאושרר ע"י מדור בט"מ בלבד!

3) **אישור הפק"מ:**

- א) **"הגורם המאשר"**- כפי שנקבע הנו מנב"ט אזורי/ ארצי, אשר יחתום בדף אישור פק"מ אבטחה, וחתימתו תהווה אישור הפק"מ מבחינת מ"י- **ראה נספח ג'.**
- ב) עותק של האישור יוצמד לפק"מ ויהווה אישור לתיקוף הפק"מ.

4) **אשרור הפק"מ:**

- א) **"הגורם המאשר"**- כפי שנקבע לעיל, ראה נספח א'- בחטיבת אבטחה ורישוי / במערך אבטחה ורישוי במ"י, יחתום בדף אישור פק"מ האבטחה וחתימתו תהווה אישור ותיקוף הפק"מ מבחינת מ"י- **ראה נספח ג'.**
- ב) עותק של האישור יוצמד לפק"מ ויהווה אישור לתיקוף הפק"מ

5) **דגשים:**

- א) בסמכות רע"ן אבטחה ורישוי מחוזי לחתום על פק"מ אבטחה לרמת מרחב ותחנה.
- ב) בסמכות ק' אבטחה ורישוי מרחבי לחתום על פק"מ אבטחה לרמת תחנה.
- ג) בסמכות ק' אבטחה ורישוי טריטוריאלי לחתום על פק"מ אבטחה ברמת תחנה בלבד.
- ד) בסמכות בקר אבטחה ורישוי- נגד בכיר בפועל, אשר ביצע קורס הסמכה, לחתום על פק"מ אבטחה בהעדר קצין אבטחה ורישוי וזאת רק לעסקים ובמתקנים שצוינו – **בנספח א'.**
- ה) במידה והקצין המרחבי איננו בוגר קק"צ אבטחה אישור הפק"מ יתבצע ע"י רע"ן אבטחה ורישוי.
- ו) אם חסר בעל תפקיד, חתימה על הפק"מ תמיד תהיה ברמה מעל.

6. **נספחים:**

- א. **נספח א'**- מיפוי מתקנים והגבלות ל"אשרור" פק"מ אבטחה.
- ב. **נספח ב'**- פורמט להכנת תכנית לאבטחת מתקן.
- ג. **נספח ג'**- דף חתימות ואישורים של נציגי הגוף ומ"י.

7. **אחריות:**

כל מנב"ט ארצי/ אזורי / מקומי לפעול ליישום הנחיות נוהל זה.



8. תחולה:

מיום פרסום נוהל זה.

נספח א' - מיפוי מתקנים והגבלות:

(1) מדור גופים ציבוריים- מיפוי מתקנים והגבלות-

הערות	ק' אבטחה ורישוי רמת מחוז	ק' אבטחה ורישוי רמת מרחב	ק' אבטחה ורישוי רמת תחנה	בקר אבטחה ורישוי נגד בכיר	הגוף המונחה
		X			קריות ממשלה
				X	משרדי ממשלה מקומיים: ביטוח לאומי, שירות התעסוקה, רשות האוכלוסין וההגירה, משרד הבריאות, משרד התרבות והספורט, משרד הקליטה, העבודה והרווחה, תחבורה, ביטוח לאומי.
		X			קריה חקלאית בית דגן
			X		משרד הבריאות\בתי חולים
			X		רשות העתיקות
				X	אתרי רט"ג\גן לאומי
			X		אוניברסיטאות
		X			טכניון
				X	מס הכנסה ומקרקעין
		X			מכס ומע"מ
				X	תחנות רכבת



מספר הנוהל
 90.028.118

הערות	ק' אבטחה ורישוי רמת מחוז	ק' אבטחה ורישוי רמת מרחב	ק' אבטחה ורישוי רמת תחנה	בקר אבטחה ורישוי נגד בכיר	הגוף המונחה
				x	הסוכנות היהודית
תפישת אבטחה מאושרת ע"י חט' אבטחה ורישוי בלבד. קצין ברמת מרחב\מחוז יבצע בקרה לבדיקת יישום תפישת האבטחה.		x			רכבת קלה
			x		קק"ל
	x				מבקר המדינה
				x	דואר סניף מקומי
			x		דואר סניף מרכזי



(2) **מדור תשתיות- מיפוי מתקנים והגבלות-**

הערות	ק' אבטחה ורישוי רמת מחוז	ק' אבטחה ורישוי רמת מרחב	ק' אבטחה ורישוי רמת תחנה	בקר אבטחה ורישוי נגד בכיר	המתקן/רמת סיווג המתקן	הגוף המונחה
	X				רמה א'	תחום אנרגיה חברת חשמל משרד האנרגיה מקורות
		X			רמה ב'	
			X	X	רמה ג'	
בהתאם לתנאי רישוי עסקים				X	משרדים	תחום דלק וגז נתג"ז נובל אנרג'י קצא"א תש"ן
				X	מתקני קבלת קהל	
				X	מתקני שטח מעל ל-3 ימים	בתי זיקוק חיפה בית זיקוק אשדוד
				X	מחסנים לוגיסטיים קריטיים/חשובים	דלק פי גלילות תחום חומ"ס כי"ל
				X	מתקני אנטנות קריטיים/חשובים	תחום תקשורת בזק בזק בינלאומי פלאפון סלקום פרטנר הוט הוט מובייל התאגיד הישראלי החדש הרשות השנייה



(3) **מדור רישוי- מיפוי מתקנים והגבלות-**

בתי העסק	בקר אבטחה ורישוי נגד בכיר	ק' אבטחה ורישוי רמת תחנה	ק' אבטחה ורישוי רמת מרחב	ק' אבטחה ורישוי רמת מחוז
1.3א'- ייצורם, למעט הרכבת ציוד רפואי	X			
1.3ב'- אחסונם שלא לצורך מכירה קמעונית במקום	X			
1.3ג'- מכירתם או חלוקתם	X			
2.1א'- מילוי מכליות בגז		X		
2.1ב'- אחסון למעט צריכה עצמית		X		
2.1ג'- מכירתו וחלוקתו		X		
2.1ו'- חניון למכליות		X		
2.2ב' בית זיקוק				X
2.2ד'- אחסנו בכמויות			X	
2.2ה'- מסופי דלק				X
2.2ז'- חניון למכליות דלק		X		
2.4 - תחנת כוח				X
5.2א'- מתקן התפלת מים				X
6.2 - חנות שטח מכירה 800 מ"ר לפחות	X			
6.8 - קניון		X		
7.1א'- בית מלון	X עד 100 חדרים	X מעל 100 חדרים עד 250 חדרים	X מעל 251 חדרים	



מספר הנוהל
90.028.118

ק' אבטחה ורישוי רמת מחוז	ק' אבטחה ורישוי רמת מרחב	ק' אבטחה ורישוי רמת תחנה	בקר אבטחה ורישוי נגד בכיר	בתי העסק
		X		7.1ה'- חניית טיולים
			X	7.2- גן חיות, ספארי
			X	7.4א'- בריכת שחייה
			X	7.4ב'- פאק מים מגלשות
			X	7.7א'- מקום לעריכת מופעים
			X	7.7ב'- קולנוע
			X	7.7ג'- קרקס
		X		7.7ד'- אצטדיון מעל 500 מקומות
		X		7.7ה'- אירועים תחת כיפת השמיים
			X	7.7 ו'- דיסקוטק
			X	7.7ז'- יריד שלא במבנה קבע
			X	7.7ט'- עריכת מופעים שיש בהם בעלי חיים
		X		7.7י'- יריד מזון
		X		7.7יא'- אצטדיון עד 500 מקומות
		X		7.8ב'- מחנה נוער
			X	7.9- אולם שמחות, גן אירועים
			X	7.10ב'- לונה פארק
	X			8.4ב'- תחנה מרכזית, רכבת
	X			8.4ד'- רכבת תת קרקעית



מספר הנוהל
90.028.118

ק' אבטחה ורישוי רמת מחוז	ק' אבטחה ורישוי רמת מרחב	ק' אבטחה ורישוי רמת תחנה	בקר אבטחה ורישוי נגד בכיר	בתי העסק
			X	8.6ז' - חניון מקורה
	X			8.11 - רכבל
	X			8.12 - מרכז תחזוקה לרכבות
		X		9.1ג' - ייצור כלי נשק
		X		10.11א' - ייצור חומרי נפץ.
		X		10.11ב' - מכירתם אחסנתם

(4) בתי משפט - משמר בתי המשפט

ק' אבטחה ורישוי רמת מחוז	ק' אבטחה ורישוי רמת מרחב	ק' אבטחה ורישוי רמת תחנה	בקר אבטחה ורישוי נגד בכיר	רמת סיווג המתקן	המתקן	הגוף המונחה
X				רמה א'	בימ"ש עליון + היכלי משפט + בתי משפט שהוגדרו רגישים	משמר בתי משפט
	X			רמה ב'	בתי משפט	

נספח ב' - פורמט להכנת תוכנית לאבטחת מתקן:

1. המתקן המאובטח

- א. מיקום המושא המאובטח: הכתובת המדויקת, (מתקן שאינו בשטח עירוני מחייב נ.צ.), תיאור הסביבה ואופייה הפיזי והאנושי בדגש על גורמים המשפיעים על רמת האבטחה.
- ב. תיאור כללי של המתקן וייעודו, לרבות מרשמים וצילומים. (בסיסיים בלבד, השאר בנספחים).
- ג. גבולות גזרה.
- ד. טופוגרפיה – שטחים שולטים.
- ה. צירי גישה עיקריים למתקן.
- ו. מאפייני סביבת המתקן.
- ז. מבנה כללי: תיאור המושא המאובטח בפירוט לפי קומות, מתחמי משנה וכד', לרבות מיקום מדרגות, מעליות וכד'.
- ח. פתחי כניסה למתקן: פירוט כלל הפתחים והכניסות למתקן – לרבות פתחי חירום, כניסת ספקים, פתחים שאינם בשימוש יומיומי.
- ט. מקומות רגישים במיוחד במתקן – ריכוזי חומ"ס, אתרים שפגיעה בהם תשבית את המתקן לזמן ממושך, ריכוזי קהל וכד'.
- י. כוחות שכנים/ עמיתים – בדגש על כוחות אבטחה/ בטחון, תוך פירוט נהלי תאום וחבירה, אמצעי זיהוי וכד'.

2. מאפייני הפעילות

- א. פרט את מספר העובדים במתקן בחלוקה ליממה.
- ב. ציין את היקפי הקהל המגיע למתקן.
- ג. פרט את לוח הפעילות של המתקן.
- ד. הערות:
 - 1) חשוב לציין גורמים המשפיעים על רמת האבטחה (שטחים שולטים, קלות גישה, שטחים צופים, בניינים סמוכים וכדומה).
 - 2) חשוב לצרף בשלב זה מפה לתצ"א להמחשה.

3. הגדרת המטרה

- א. תפורט מטרת האבטחה כפי שהוגדרה על ידי הרמה הממונה.
- ב. תינתן התייחסות גם לאבטחת עובדי המתקן, הקהל המבקר במתקן, האמצעים והציוד במתקן, אבטחת מידע.

4. אחריות

- א. בסעיף זה יוגדר באופן חד ערכי הגורם האחראי לכל נושא הקשור לאבטחת המתקן:
- ב. אחריות כוללת לאבטחת המתקן – מנב"ט מקומי / אזורי/ ארצי.



- ג. אחריות לביצוע אבטחת המתקן – מנב"ט מקומי / אזורי/ ארצי.
- ד. אחריות לגיבוש שיטת האבטחה (יישום פק"מ) – מנב"ט המתקן.
- ה. אחריות לאישור פק"מ – מנב"ט אזורי/ארצי.
- ו. הגורם המאשר את הפק"מ – בכפוף לנספח א', מלבד גופים מונחים בהנחיה ישירה מול חטי' האבטחה אותם יתקפו מדורי החטיבה בהתאם לשייכות הגוף המונחה.
- ז. אחריות לביצוע בקרה וביקורת בתחום אבטחת המתקן – ע"י התחנה/המרחב/המחוז הטריטוריאלי לגבי ביצוע הסעיפים הקודמים.

5. רמת סיווג המידע במתקן

- א. תצוין רמת האבטחה של המידע במתקנים בהם קיים מידע ו/או ציוד מסווג, כולל מסמכים, מערכות מידע.

6. רמת האבטחה במתקן

- א. יפורט איום הייחוס כפי שנקבע על ידי משטרת ישראל. (איום הייחוס הוא מדיד\כמותי!).
- ב. תצוין הקטגוריה של אבטחת המתקן כפי שנקבע על ידי משטרת ישראל.

7. מודיעין

- א. תפורט הערכת האיום הכללית וסקירת המודיעין הבסיסית הנגזרת ממאפייני המתקן, מיקומו, דימויו בסביבה הרלוונטית (האם מהווה סמל מדינה באזור בו האוכלוסייה אינה אוהדת).

8. האיומים והמענה האבטחתי: דפ"א יריב ואופן מניעת התממשות הדפ"א ע"י כוחותינו

- א. ינותחו הנתונים שעלו בהערכת המצב, כולל פרוט דרכי פעולה של היריב בכל אזור אופייני במתקן.
- ב. דוגמאות לדפ"אות יריב עיקריות: איסוף מל"מ, ירי נק"ל, רכב תופת, מחבל מתאבד, הנחת מטען חבלה, פריצה אלימה, חדירה בהתחזות, חדירה בהסתר, הצתה, דריסה, תקיפה בנשק קר, תקיפת סייבר ועוד.
- ג. הסעיף מחייב התייחסות פרטנית לכל דפ"א יריב ולישימותה לדוגמא: "ירי על ריכוז עובדים בכניסה הראשית למתקן, בשעות הבוקר".
- ד. יש גם לציין הסבירות להתממשות הדפ"א והערכת הנזק הצפוי מהתממשותה.
- ה. שילוב של סבירות גבוהה בצרוף של ישימות מימוש קלה יחסית ונזק צפוי כבד, מציב את האיום בדרגה גבוהה.
- ו. סעיף זה מומלץ לערוך בצורת טבלה כאשר יש להפריד בין דפ"אות יריב פח"ע ליריב פלילי ואירועים שהם בחזקת כוח עליון.
- ז. המענה האבטחתי לכל דפ"א. (לא מה עושים כאשר הדפ"א מתממשת, אלא מה עושים כדי למנוע התרחשותה!).
- ח. יפורטו נקודות תורפה אבטחתיות ומה עושים כדי להתגבר עליהן.
- ט. הערה: יש לציין בפרוש דפ"אות שהמענה עליהן חלקי או בלתי אפשרי ומה הסיבות לכך.

9. שיטת האבטחה

- א. סד"כ האבטחה – מצבה וחלוקה לבעלי תפקידים.
- ב. פירוט לוי"ז האבטחה.
- ג. גזרות האבטחה – פרוט כל עמדה.
- ד. שלבים בביצוע האבטחה.
- ה. עקרונות אבטחת המידע.

10. כוחות ומשימות

- א. טבלה מפורטת של כל בעלי התפקידים באבטחה בחלוקה לשלבים.
- ב. טבלת כוחות ומשימות תחשב ליבת המענה בתכנית האבטחה.
- ג. פרוט תפקודו של כל בעל תפקיד וכל משימה וכן באיזה ציוד מיוחד עליו להצטייד.
- ד. הגדרת כל משימה ומאפייני פעילותה. למשל בקרת כניסה וסינון נכנסים, סריקות, סיורים.
- ה. יש להגדיר את המטרה והמענה הנדרש מכל משימה.

11. אמצעי אבטחה פיזיים, טכניים ואלקטרוניים

א. **תיאור המערכות הבאות, בשילוב הצגת מיקום האמצעים על גבי מפה\תצ"א של המתקן**

ותוך הדגשה של תרומת האמצעים למענה האבטחתי:

- 1) המיגון הפיזי – גדרות, שערים, מחסומים, סורגים.
- 2) מערכות התרעה – נגד פריצה מבפנים ומבחוץ.
- 3) תאורה ביטחונית היקפית ופנימית.
- 4) מערכות טמ"ס.
- 5) מערכות מצוקה.
- 6) אמצעי הסחה.
- 7) מערכות לבקרת כניסה וסינון נכנסים – אינטרקום, קוראי תגים, נעילות חשמליות.
- 8) מערכות חירום ובטיחות – מערכות כריזה, עזרה ראשונה, מערכות התראה לכיבוי אש.
- 9) ציון מיקום מפתחות המתקן.

12. נהלי חירום – תכנית חירום

- א. תפורט תכנית החירום, לכל דפ"א יריב (בהנחה שהתממשה), לרבות: חשד לאיסוף מל"מ, כל סוגי הפיגועים והמענה הנדרש של כוחותינו, טיפול בחפץ חשוד, גילוי פרצה בגדר / חשד לחדירה למתקן, התרעת מצוקה, רכב חשוד, טיפול באירוע אלימות והפרות סדר וכדומה.
- ב. קשר ושליטה (כולל תפקיד חדר הבקרה\מוקד אם קיים).
- ג. רפואה חילוץ ופינוי.
- ד. מערך חירום בטיחותי.



ה. מוקדי חירום מוקדי חירום קרובים: מ"י, מד"א, כבוי אש, בתי חולים, איכות הסביבה, צה"ל וכד', כיצד ומתי להזעיק כוחות חירום נוספים.

13. נהלי חירום – מקרים ותגובות

א. יוצגו מספר תרחישים העלולים לקרות במצב חירום, בהם חל שיבוש בתכנית החירום, כפי שהוצגה בסעיף הקודם.

ב. יפורט השיבוש האפשרי ואת המענה שיינתן במקרה זה.

ג. רצוי להציג בטבלה את התפקידים השונים של כל איש אבטחה וכל עובד המשולב במערך החירום.

14. נספחי חובה –

א. מודיעין שוטף – ריכוז ידיעות, מספרי טלפונים, מספרי רכבים וכו'.

ב. תיק תדרוך למשמרת.

ג. פרוט אירועים מיוחדים, תקלות, עדכונים.

ד. אופן בדיקת ציוד.

ה. פרוט משימות כגון ליווי מבקרים.

ו. רשימות תיוג לסריקות ובכלל זה לפתיחת בוקר ולסגירת המתקן.

ז. יומני אירועים.

ח. תרשימי פריסה של ציוד אבטחה וחירום.

ט. הנחיות לתפקוד מאבטחים בשגרה וחירום בנושאי מנהלה ונושאים מבצעיים.

י. הנחיות לשימוש בתיעוד מאבטחים.

יא. נוהל חפיפה והסמכה למאבטח / אחמ"ש חדש.

יב. רשימת ציוד למאבטח / לרכב הסיור.

יג. נהלי תיאום אבטחה וחבירה עם כוחות סמוכים / כוחות שכנים.

יד. הוראות הפעלה ורשימת תיוג לבדיקת מערכות טכניות וטכנולוגיות ואחזקתם.

טו. נהלי עדכון ודווח בשגרה ובחירום.

טז. טבלאות עדכון של כל בעלי הפקידים בחלוקה ברורה.

יז. רשימות קשר (טלפוני ואחר) של כל בעלי התפקידים, מוקדי החירום וכוחות העזר הרלוונטיים.

יח. כללי התנהגות, משמעת, הופעה ושרות של מערך האבטחה.

יט. נהלים רלוונטיים לעבודה היום יומית.

כ. נספחים נוספים בהתאם לשיקול הקב"ט.



נספח ג' - דף חתימות ואישורים / אשרורים של נציגי הגוף ומ"י

דף חתימות ואישורים של נציגי הגוף ומ"י

1. כלל נציגי הגוף הרשומים בטבלה יחתמו על דף זה וחתימתם תהווה אחריות לפק"מ האבטחה ואישורו.
2. נציג מערך האבטחה הטריטוריאלי של מ"י יחתום בדף זה וחתימתו תהווה אישור ותיקוף הפק"מ מבחינת מ"י.
3. טבלת חתימות:

מס"ד	תאריך	שם	ומשפחה	תפקיד	חתימה
.1					
.2					
.3					
.4					
.5					
.6					
.7					
.8					
.9					
.10					